



FUNCIONES Y COMPETENCIAS

GERENCIA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

- Diseñar y mantener una arquitectura tecnológica alineada con los objetivos y recursos de la empresa
- Actuar como socio de las distintas Gerencias, en su relacionamiento con prestadores externos con el fin de cautelar los intereses de las distintas empresas de EFE en todo el ciclo de vida de un proyecto o servicio.
- Gestionar la seguridad de la información almacenada en los equipamientos tecnológicos, bajo la administración del área de Tecnología, de forma alineada a las políticas de gestión de riesgos de la organización.
- Facilitar el uso de la tecnología de la información por parte de los usuarios, asegurando su accesibilidad, operación y mantenimiento en niveles de servicio alineados con la calidad de servicio esperada, sujeto a las restricciones presupuestarias y de recursos.
- Asesorar tecnológicamente a todas las áreas que lo requieran, analizando y proponiendo las automatizaciones e integraciones de los procesos de negocio que puedan redundar en una mayor eficiencia y/o eficacia en las distintas empresas de EFE. Dirigir desde el punto de vista tecnológico la ejecución de estos cambios.
- Todas aquellas definidas en los procedimientos vigentes, los lineamientos de la jefatura atinentes al cargo con el objeto de asegurar la continuidad de los servicios bajo su gestión.